



**PREFEITURA MUNICIPAL DE MARIANA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO**  
Praça Juscelino Kubitschek, s/n – CEP 35420-000 – Minas Gerais  
(31) 3557-9003

Ofício nº 199/2022/SEGOV

Mariana, 16 de maio de 2022.

A Sua Excelência o Senhor  
Ronaldo Alves Bento  
Vereador Presidente da Câmara Municipal de Mariana

**CÂMARA MUNICIPAL DE MARIANA**

Protocolo sob nº 424

**Assunto:** Requerimento nº 92/2022

EM 22 / 06 / 22 / 15:35

Sabrina Lopes

Excelentíssimo Senhor Presidente:

O objetivo da Secretaria de Governo e Relações Institucionais é de sempre garantir a interlocução eficiente e ágil com a administração pública municipal.

Entretanto, deve ser ressaltado que a atribuição é sempre de direcionamento e encaminhamentos das demandas apresentadas para respostas, atendimentos e ou soluções do que for apresentado/requerido às devidas secretarias e seus respectivos secretários, visto que, inexistente subordinação e hierarquia entre os secretários, ao contrário, reina a independência na medida em que, cada secretário é ordenador de despesas da sua própria secretaria, portanto, responsável objetivamente por seus atos.

Repiso, inexistindo, qualquer intervenção da Secretaria de Governo nas decisões de cada secretário.

Sendo assim, ao receber o que foi demandado será imediatamente direcionado aos departamentos competentes, dando ciência e requerendo respostas e ou informações o quanto antes para encaminhá-las e responder ao requerente/solicitante.

Cabe ressaltar que os prazos fixados para respostas aos entes solicitantes, devem ser, de acordo com a legislação pátria, respeitados.

Em resposta ao requerido à Prefeitura de Mariana, objetivando obter informações na Secretaria Municipal de Planejamento, Suprimentos e Transparência, encaminho a resposta apresentada, através da CI nº 131, em anexo.

Cordialmente apresento votos de estima, permanecendo á disposição para o que for necessário.

Atenciosamente,

  
**Edvaldo Santos de Andrade**  
Secretário Municipal de Governo



**PREFEITURA MUNICIPAL DE MARIANA**  
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, SUPRIMENTOS E TRANSPARÊNCIA

**COMUNICAÇÃO INTERNA**

Nº

131

Ano

2022

**De:** Secretaria de Planejamento, Suprimentos e Transparência

**Para:** SECRETARIA DE GOVERNO

**Assunto:** Resposta ao Requerimento nº092/2022 – CAMARA DE MARIANA

Prezados (as),

Com meus cordiais cumprimentos, venho por meio dessa encaminhar, conforme solicitação feita através do Requerimento nº092/2022, cópia, na forma digital, do Processo Administrativo que resultou no Contrato nº150/2022 junto a empresa: Terra e Técnica para “Construção de muro de cortina – estabilização do maciço da UPA São Pedro”.

Sem mais para o momento, despeço com votos de estima e consideração.

**Atenciosamente,**

**Marlon Paulo Figueiredo Silva**

Secretário de Planejamento, Suprimentos e Transparência

Local de entrega: \_\_\_\_\_

Recebido em ...../...../2022

Assinatura: \_\_\_\_\_

Nome Completo  
ou Carimbo: \_\_\_\_\_